

اساسنامه انجمن زمین شناسی ایران

فصل اول: کلیات و اهداف

ماده ۱- به منظور گسترش و پیشبرد و ارتقاء علوم زمین و توسعه کمی و کیفی نیروهای متخصص و بهبود بخشیدن به امور آموزشی و پژوهشی در زمینه های مربوط، "انجمن زمین شناسی ایران" که از این پس در این اساسنامه "انجمن" نامیده می شود تشکیل می گردد.

ماده ۲- انجمن بنیادی غیرانتفاعی است و در زمینه های علمی، پژوهشی و فنی فعالیت می کند و از تاریخ ثبت دارای شخصیت حقوقی است و رئیس هیأت مدیره آن نماینده قانونی انجمن می باشد.

ماده ۳- مرکز انجمن در تهران است و شعب آن پس از موافقت کمیسیون انجمنهای علمی می تواند در هر منطقه از کشور تشکیل شود.

تبصره: هیات مدیره انجمن زمین شناسی ایران ضمن اطلاع رسانی به اعضا صلاحیت تغییر نشانی دفتر را بدون نظر مجمع عمومی نخواهد داشت.

ماده ۴- انجمن از تاریخ تصویب این اساسنامه برای مدت نامحدود تشکیل می شود و ملزم به رعایت قوانین جمهوری اسلامی ایران می باشد.

فصل دوم: وظایف و فعالیتها

ماده ۵- به منظور نیل به هدفهای مذکور در ماده یک این اساسنامه، انجمن اقدامات زیر را به عمل خواهد آورد:

۱-۵ - ایجاد و تحکیم روابط علمی و تحقیقاتی در سطح ملی و بین المللی بین محققان و متخصصانی که به گونه ای با علوم زمین سرو کار دارند.

۲-۵ - همکاری با نهادهای اجرائی، علمی و پژوهشی در زمینه ارزیابی و بازنگری طرحها و برنامه های مربوط به امور آموزش و پژوهش در زمینه علمی موضوع فعالیت انجمن.

۳-۵ - ترغیب و تشویق پژوهشگران و تجلیل از محققان و استادان ممتاز.

۴-۵ - ارائه خدمات آموزشی و پژوهشی.

۵-۵ - تشکیل گردهمائی های علمی در سطح ملی، منطقه ای و بین المللی.

۵-۶ - انتشار کتب و نشریات علمی.

فصل سوم: انواع و شرایط عضویت

ماده ۶- انواع و شرایط عضویت در انجمن عبارتست از:

۱-۶ - عضویت پیوسته - مؤسسان انجمن و کلیه افرادی که حداقل دارای درجه کارشناسی ارشد زمین شناسی و رشته های وابسته باشند می توانند به عضویت پیوسته انجمن در آیند.

۲-۶ - عضویت وابسته- افرادی که دارای شرایط زیر هستند می توانند به عضویت وابسته انجمن در آیند:

الف- کلیه کسانی که دارای درجه کارشناسی در یکی از رشته های مذکور در بند - ۱ - ۶ باشند.
ب- کلیه افرادی که دارای درجه کارشناسی هستند و مدت پنج سال به نحوی در یکی از رشته های مذکور در بند - ۱ - ۶ شاغل باشند.

۳-۶ - عضویت دانشجویی- کلیه دانشجویانی که در رشته های علوم زمین به تحصیل اشتغال دارند.

۴-۶ - عضویت افتخاری - شخصیت‌های ایرانی و خارجی که مقام علمی آنان در زمینه های علوم زمین حائز اهمیت خاص باشد و یا در پیشبرد اهداف انجمن کمکهای مؤثر و ارزنده ای نموده باشند.

۵-۶ - اعضاء حقوقی- سازمانهایی که در زمینه های علمی و پژوهشی مربوط فعالیت دارند می توانند به عضویت انجمن در آیند.

تبصره ۱- افرادی که دارای درجه کارشناسی در یکی از رشته های مذکور در بند - ۱ - ۶ می باشند با تصویب هیأت مدیره می توانند به عضویت پیوسته انجمن در آیند.

تبصره ۲- اعضاء افتخاری کلیه مزایای اعضاء پیوسته انجمن بجز حق انتخاب شدن به عضویت هیأت مدیره را دارا هستند.

تبصره ۳- اعضاء مؤسساتی به مشابه عضو وابسته انجمن محسوب می شوند.

ماده ۷- هر یک از اعضاء، سالانه مبلغی را که میزان آن توسط مجمع عمومی تعیین می گردد به عنوان حق عضویت پرداخت خواهد کرد.

تبصره ۱- پرداخت حق عضویت هیچگونه حق و ادعائی نسبت به دارائی انجمن برای عضو ایجاد نمی کند.

تبصره ۲- اعضاء افتخاری انجمن از پرداخت حق عضویت معاف هستند.

ماده ۸ - عضویت در یکی از موارد زیر خاتمه می یابد:

۸-۱- استعفای کتبی.

۸-۲- عدم پرداخت حق عضویت سالانه.

۸-۳- انجام اعمالی مغایر با اهداف انجمن و مقررات این
تبصره: تائید خاتمه عضویت با هیأت مدیره است.

اساسنامه با تشخیص هیأت مدیره

فصل چهارم: ارکان انجمن

ماده ۹ - ارکان اصلی انجمن عبارتند از:

الف- مجمع عمومی.

ب- هیأت مدیره.

ج- بازرسان.

الف- مجمع عمومی

ماده ۱۰ - مجمع عمومی از گردهمائی اعضاء پیوسته به صورت عادی یا فوق العاده تشکیل می شود

۱ - ۱۰ - مجمع عمومی عادی هر سه سال یک بار تشکیل می شود و با رأی کتبی نصف بعلاوه یک کل اعضاء انجمن رسمیت می یابد و تصمیمات اکثریت آراء معتبر است.

تبصره : در صورت نیاز هیات مدیره می تواند مجمع عمومی عادی را سالی یک بار تشکیل دهد .

۲ - ۱۰ - در صورتیکه در دعوت نخست مجمع عمومی رسمیت نیافت، جلسه دوم به فاصله حداقل بیست روز

بعد تشکیل می شود و با هر تعداد حاضر جلسه رسمیت خواهد یافت.

۳ - ۱۰ - مجمع عمومی فوق العاده در موارد ضروری با دعوت هیأت مدیره یا بازرسان و یا با تقاضای کتبی یک سوم اعضاء پیوسته تشکیل می شود. شرایط رسمیت جلسه مجمع فوق العاده همانند شرایط مجمع عمومی عادی مذکور در بندهای ۱ - ۱۰ و ۲ - ۱۰ می باشد و تصمیمات آن با دو سوم آراء معتبر است.

تبصره: دعوت برای تشکیل مجامع عمومی کتبی است و باید حداقل پانزده روز قبل از تشکیل مجمع به اطلاع اعضاء برسد.

تبصره ۲: هیات مدیره انجمن می تواند مجامع عمومی را به صورت مکاتبه ای برگزار نماید. آیین نامه اجرایی آن توسط هیات مدیره تنظیم می شود.

ماده ۱۱- وظایف مجامع عمومی عادی و فوق العاده:

۱- ۱۱ - انتخاب اعضاء هیأت مدیره و بازرسان.

۲- ۱۱ - تصویب خط مشی انجمن.

۳- ۱۱ - بررسی و تصویب پیشنهادات هیأت مدیره و بازرسان.

۴- ۱۱ - تعیین میزان حق عضویت و تصویب ترازنامه و بودجه انجمن.

۵- ۱۱ - تصویب تغییرات در مفاد اساسنامه.

۶- ۱۱ - عزل هیأت مدیره و بازرسان.

۷- ۱۱ - تصویب انحلال انجمن.

تبصره ۱- مجامع عمومی توسط هیأت رئیسه ای مرکب از یک رئیس، یک منشی و دو ناظر اداره می شوند.

تبصره ۲- اعضاء هیأت رئیسه با اعلام و پذیرش نامزدی خود در مجمع انتخاب می شوند.

تبصره ۳- اعضاء هیأت رئیسه نباید از بین کسانی باشند که خود را در انتخاب هیئت مدیره و بازرس کاندیدا کرده اند.

تبصره ۴- مجمع عمومی فوق العاده فوق به منظور تصمیم گیری در موارد بندهای ۵- ۱۱، ۶- ۱۱ و ۷- ۱۱ تشکیل می شود.

ب- هیأت مدیره

ماده ۱۲ - هیأت مدیره انجمن مرکب از پنج نفر عضو اصلی و دو نفر عضو علی البدل می باشد که هر سه سال یک بار با رأی مخفی از میان اعضاء پیوسته انجمن انتخاب می شوند.

۱- ۱۲ - هیچیک از اعضاء نمی تواند بیش از دو دوره متوالی به عضویت هیأت مدیره انتخاب شود . حداکثر دو عضو مشمول قاعده مذکور در صورت کسب بیش از سه چهارم آرای مآخوذه می توانند برای یک دوره دیگر به عضویت هیات مدیره درآیند .

۲- ۱۲ - عضویت در هیأت مدیره افتخاری است.

۳- ۱۲ - هیأت مدیره حداکثر تا یک هفته پس از انتخاب شدن تشکیل جلسه داده و با رأی کتبی نسبت به انتخاب یک رئیس، یک نایب رئیس، یک دبیر و یک مدیر مالی از میان خود اقدام می نماید.

۴- ۱۲ - کلیه اسناد تعهدآور و اوراق بهادار با امضاء رئیس هیأت مدیره و مدیر مالی همراه با مهر انجمن، و نامه های رسمی با امضاء رئیس هیأت مدیره یا نایب رئیس معتبر است.

۵- ۱۲ - هیأت مدیره موظف است حداقل ماهی یک بار جلسه خود را تشکیل دهد.

۶- ۱۲ - جلسات هیأت مدیره با حضور چهار عضو رسمیت می یابد و تصمیمات متخذه با چهار نفر موافق معتبر است.

۷- ۱۲ - کلیه مصوبات هیأت مدیره ثبت و پس از امضاء در دفتر صورتجلسات هیأت مدیره نگهداری می شوند.

۸- ۱۲ - شرکت اعضاء هیأت مدیره در جلسات ضروری است و غیبت هر یک از اعضاء بدون عذر موجه به تشخیص هیأت مدیره تا سه جلسه متوالی و پنج جلسه متناوب در حکم استعفاء عضو غایب خواهد بود.

۹- ۱۲ - در صورت استعفاء، برکناری یا فوت هر یک از اعضاء هیأت مدیره، عضو علی البدل برای مدت باقی مانده دوره عضویت به جانشینی وی تعیین خواهد شد.

۱۰- ۱۲ - شرکت بازرسان در جلسات هیأت مدیره بدون داشتن حق رأی مجاز است.

۱۱- ۱۲ - هیأت مدیره موظف است ظرف حداکثر چهار ماه پیش از پایان تصدی خود نسبت به فراخوانی مجمع عمومی و انتخاب هیأت مدیره جدید اقدام و بلافاصله نتایج را همراه با صورتجلسه مجمع عمومی برای بررسی به کمیسیون انجمنهای علمی ارسال نماید.

تبصره: هیأت مدیره پیشین تا تأیید هیأت مدیره جدید از سوی کمیسیون انجمنهای علمی وزارت فرهنگ و آموزش عالی مسئولیت امور انجمن را بر عهده خواهد داشت.

ماده ۱۳- هیأت مدیره نماینده قانونی انجمن می باشد و وظایف و اختیارات آن به شرح زیر است:

۱- ۱۳- اداره امور جاری انجمن طبق اساسنامه و مصوبات مجمع عمومی.

- ۱۳-۲- تشکیل گروه‌های علمی انجمن، تعیین وظایف و نظارت بر فعالیت آنها.
- ۱۳-۳- حفظ و نگهداری اموال منقول و غیرمنقول انجمن.
- ۱۳-۴- تدوین و تصویب آئین نامه های اجرائی.
- ۱۳-۵- تهیه گزارش سالیانه و تنظیم تراز مالی برای طرح در مجمع عمومی.
- ۱۳-۶- اقامه دعوی و پاسخگویی به دعاوی اشخاص حقیقی یا حقوقی در تمام مراجع و مراحل دادرسی با حق تعیین وکیل و حق توکیل به غیر.
- ۱۳-۷- انتخاب و معرفی نمایندگان انجمن برای شرکت در مجامع علمی داخلی و خارجی.
- ۱۳-۸- اجرای طرحها و برنامه های علمی در چارچوب وظایف انجمن.
- ۱۳-۹- جلب هدایا و کمکهای مالی برای انجمن.
- ۱۳-۱۰- اهدای بورس تحقیقاتی و آموزشی.
- ۱۳-۱۱- اتخاذ تصمیم در مورد عضویت انجمن در مجامع علمی داخل ی و خارجی با رعایت قوانین و مقررات جاری کشور.
- ۱۳-۱۲- ارسال گزارشهای لازم به کمیسیون انجمنهای علمی وزارت فرهنگ و آموزش عالی.
- ۱۳-۱۳- برگزاری سمینارها، کنفرانسها، کنگره ها و کلاسهای علمی زمین شناسی و ترتیب دادن بازدیدهای علمی زمین شناسی.
- ۱۳-۱۴- نشر مجلات و رهنشترهای علمی زمین شناسی با رعایت قوانین مطبوعات کشور.
- ۱۳-۱۵- تأسیس دفاتر انجمن پس از تصویب مجمع عمومی.
- ۱۳-۱۶- استخدام کارکنان مورد نیاز و تعیین حقوق و مزایای آنان.

ج- بازرسان

ماده ۱۴- انتخابات بازرس با انتخابات هیات مدیره هر سه سال یکبار صورت می پذیرد.

تبصره: انتخاب مجدد بازرسان بلامانع است.

ماده ۱۵- وظایف بازرسان به شرح زیر است:

۱-۱۵- بررسی اسناد و دفاتر مالی انجمن و تهیه گزارش برای مجمع عمومی.

۲-۱۵- بررسی گزارش سالانه هیأت مدیره و تهیه گزارش عملکرد انجمن برای اطلاع مجمع عمومی.

۳-۱۵- گزارش هر گونه تخلف هیأت مدیره از مفاد اساسنامه به مجمع عمومی.

تبصره: کلیه اسناد و مدارک انجمن اعم از مالی و غیرمالی در هر زمان و بدون قید و شرط باید از سوی هیأت مدیره برای بررسی در دسترس بازرسان قرار گیرد.